

Panduan Implementasi CMS Basic

- Pastikan password MAKER dan APPROVER sudah ada di inbox email yang didaftarkan, jika sistem melakukan pengiriman password lebih dari 1x, maka gunakan password dengan tanggal pengiriman terbaru/terakhir.
- Buka browser mozilla (paling direkomendasikan) akses <https://cms.muamalatbank.com>
- Input Company ID: dengan ID perusahaan yang ada di email bersamaan dengan password (CID xxxxxxx)
- Input user id: dengan MAKER1/MAKER2/MAKER3/MAKER4
- Input password: dengan password yang dikirim by sistem di email.
- Jika terjadi "invalid password" maka harap menuliskan password terlebih dahulu di aplikasi "notepad" atau "ms word", lalu meng-copy-paste ke halaman CMS. Hal ini untuk menghindari kesalahan penulisan password.
- Setelah login, maka layar cms akan melakukan konfirmasi mpasscode, jika menggunakan token maka hidupkan token dengan menekan "ok" lalu input pin baru 6 digit angka dan tekan "ok", lalu konfirmasi input pin sekali lagi dan tekan "ok", pada saat layar token memperlihatkan menu "select" maka tekan angka 1 di token, lalu akan muncul 8 kombinasi angka di layar token untuk diinput di kolom mpasscode layar CMS. Jika menggunakan handphone maka klik "permintaan mpasscode" di layar CMS, lalu tunggu sms konfirmasi mpasscode 6 digit angka di handphone dan diinput ke layar CMS, mohon pulsa dipastikan tidak kurang dari Rp. 15.000 karena setiap permintaan mpasscode akan terkena charge Rp 550.
- Setelah Login maka layar CMS akan melakukan konfirmasi password baru, copy-pastekan password yang ada di email di bagian password lama, lalu input password baru dan konfirmasi password baru, (syarat password baru adalah: minimal 8 Karakter, maksimal 12 Karakter, wajib ada kombinasi huruf besar, huruf kecil dan angka, contoh: Muamalat1)
- Ketentuan BI untuk pengubahan password minimal 1 bulan sekali, saran dari kita adalah pengubahan yang dilakukan hanya di angkanya saja, contoh bulan ini: Muamalat1, bulan depan Muamalat2, bulan depannya lagi kembali ke Muamalat1 dan seterusnya.
- Klik menu akses administrasi, lalu klik sub menu Function & group, centang semua fungsi yang ada sesuai dengan kebutuhan, centang no rekening yang dapat diakses, lalu klik ubah, klik konfirmasi, klik tutup, lalu logout/keluar.
- Login sebagai APPROVER1/APPROVER2 untuk menyetujui pengaktifan fitur yang dilakukan oleh maker sebelumnya. Tahapan login sama seperti maker.
- Jika sudah masuk menu utama, klik menu "tugas penyetuju" kemudian klik sub menu "Function & group" kemudian centang kotak di kolom aksi, lalu klik setuju, klik konfirmasi, lalu klik tutup dan logout/keluar.

Proses Implementasi selesai, silahkan melakukan relogin untuk dapat melakukan transaksi keuangan di CMS.